

viu  
.es



# Guía didáctica

## Gestión del cambio: Comunicación, Stakeholders y Formación

Título: Máster universitario en Gestión de Proyectos/Project Management

Créditos: 2,5 ECTS

Código: 10MMAN

Curso: 2020-2021

**viu** | **Universidad  
Internacional  
de Valencia**

## **FICHA DE ASIGNATURA**

**Título: Gestión del cambio: comunicación, stakeholders y formación**

**Descripción:** A través de la gestión de las comunicaciones del proyecto se despliegan los procesos y las herramientas para relacionar de forma adecuada personas, organizaciones, ideas, información y conocimiento a lo largo de todo el ciclo de vida del proyecto. A su vez uno de los principales factores de éxito de un proyecto radica en la adecuada gestión de los principales interesados (stakeholders) del proyecto y de sus expectativas e intereses.

Los proyectos son los vehículos del cambio dentro de una organización: se les dota de fondos y recursos no solo para que puedan ser entregados a tiempo, dentro del presupuesto y según el alcance, sino también porque ayudan a impulsar los cambios necesarios, tanto a nivel individual como de organización, y por tanto crean valor para la organización.

**Carácter:** Obligatoria

**Créditos ECTS:** 2,5

**Contextualización:** El objetivo de la asignatura es dotar de competencias y herramientas al alumno para que sea capaz de:

- Adquirir los conocimientos y herramientas para poder realizar como director de proyectos una gestión efectiva de las comunicaciones, de los stakeholders y del cambio en los proyectos.
- Ser capaz de identificar procesos, actividades, elementos para la correcta gestión de las comunicaciones y de los interesados, usando los elementos y entregables de la gestión del alcance:
  - o Plan para la gestión de las comunicaciones
  - o Registro de interesados
  - o Matrices poder-interés y de compromiso de los stakeholders
  - o Plan para la gestión de los stakeholders

**Modalidad:** Online

**Equipo Docente:**

Profesor: Dr. Fernando José Pons Verdú

Correo: fernandojose.pons@campusviu.es

**Temario:**

Tema 1. Comunicaciones y gestión de grupos de interés (stakeholders)

Tema 2. Gestión del cambio

**Competencias:**

COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Tomar decisiones considerando globalmente diferentes aspectos (técnicos, económico, ambientales, entre otros) relacionados con la gestión de proyectos

CG2 - Comunicarse de forma oral y escrita con otras personas sobre los resultados del aprendizaje, de la elaboración del pensamiento y de la toma de decisiones; participar en debates sobre la gestión de proyectos.

CG3 - Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección y desarrollo de personas con la finalidad de contribuir en la gestión de proyectos.

CG5 - Ser capaz de percibir y comprender las situaciones sociales de las personas de las que se rodea, mostrándose flexible y adaptable ante los nuevos retos y exigencias profesionales con el fin de lograr la eficiencia en la gestión del cambio y en el desarrollo de las habilidades interpersonales en la dirección de proyectos.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE13 - Ser capaz de ajustar las habilidades comunicativas individuales y del equipo a las diferentes políticas de comunicación que un proyecto puede requerir en cada momento.

CE14 - Ser capaz de destacar, transmitir e influir positivamente sobre la percepción de los valores de un proyecto desde la fase de diseño hasta la presentación de resultados con el fin de despertar interés y promover decisiones a favor del mismo.

CE15 - Ser capaz de definir un proceso de venta para un proyecto determinado.

**Actividades Formativas:**

| <b>Actividad Formativa</b>  | <b>Horas</b> | <b>Presencialidad</b> |
|---|--------------|-----------------------|
| Exposiciones del profesor en clases teórico-expositivas   | 6            | 0                     |
| Resolución de problemas y análisis de casos utilizando herramientas informáticas de simulación.                     | 5            | 0                     |
| Tutorías y seguimiento  | 6            | 0                     |
| Realización de trabajos grupales o individuales utilizando herramientas informáticas de simulación.                 | 21           | 0                     |
| Estudio personal a partir de material recopilado y de las actividades realizadas dentro del aula, para conseguir un | 25           | 0                     |

|                                       |    |  |
|---------------------------------------|----|--|
| aprendizaje autónomo y significativo. |    |  |
|                                       | 63 |  |

### **Metodologías docentes:**

Clases teóricas impartidas sincrónicamente como lecciones magistrales o exposiciones, en las que además de presentar el contenido de la asignatura, se explican los conceptos fundamentales y se desarrolla el contenido teórico.

Clases prácticas consistentes en actividades síncronas y asíncronas a través de las cuales se pretende mostrar al alumnado cómo debe actuar a partir de la aplicación de los conocimientos adquiridos. Realización de diferentes pruebas para la verificación de la adquisición tanto de conocimientos teóricos como prácticos y la adquisición de competencias.

Seminarios o talleres, consistente en una modalidad organizativa de los procesos de enseñanza y aprendizaje donde tratar en profundidad una temática relacionada con la materia. Se puede trabajar de forma síncrona y asíncrona.

Tutorías periódicas entre el profesorado y el alumnado para la resolución de dudas, orientación, supervisión, seguimiento del trabajo, etc. Hay tutorías síncronas y asíncronas.

Trabajo Autónomo tanto individual como grupal para la lectura crítica de la bibliografía, estudio sistemático de los temas, reflexión sobre problemas planteados, resolución de actividades propuestas, búsqueda, análisis y elaboración de información, investigación e indagación, así como trabajo colaborativo basado en principios constructivistas.

### **Sistema de Evaluación:**

| <b>Sistemas de evaluación</b>                         | <b>Ponderación mínima</b> | <b>Ponderación máxima</b> |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Participación en los debates                          | 15                        | 15                        |
| Resolución de casos                                   | 15                        | 15                        |
| Comentarios de lecturas (u otros materiales)          | 10                        | 10                        |
| Trabajos desarrollados en grupo o de forma individual | 20                        | 20                        |
| Evaluación final                                      | 40                        | 40                        |

### **Bibliografía:**

- Guía de Los Fundamentos Para La Dirección de Proyectos, Quinta edición, Project Management Institute, 2013
- Bibliografía recomendada:
- Project Management Institute (2013). "Managing Change in Organizations: A practice Guide". Newtown Square, Pennsylvania: Project Management Institute, Inc.

- Project Management Institute (2014). “One Solution for Project Success: Project and Change Management in the PMBOK® Guide”. Newtown Square, Pennsylvania: Project Management Institute, Inc.
- Project Management Institute (2003). “Project communication: effective writing styles and cross-cultural considerations”. Recuperado de <https://www.pmi.org/learning/library/project-communication-effective-writing-cross-cultural-7762>
- Project Management Institute. (2013). “Pulse of the Profession® In-Depth Report : THE HIGH COST OF LOW PERFORMANCE: THE ESSENTIAL ROLE OF COMMUNICATIONS”. Recuperado de <https://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/learning/thought-leadership/pulse/the-essential-role-of-communications.pdf>
- Project Management Institute. (2013). “Pulse of the Profession® In-Depth Report :  
Cómo desenvolverse en un entorno complejo”. Recuperado de [https://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/learning/thought-leadership/pulse/navigating-complexity.pdf?sc\\_lang\\_temp=es-ES](https://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/learning/thought-leadership/pulse/navigating-complexity.pdf?sc_lang_temp=es-ES)
- Axelos (2011). “Management of Portfolios (MoP®)”. London: TSO (The Stationery Office).
- Kotter, J. P. (1996). “Leading change”. Boston, Mass: Harvard Business School Press.
- Kotter, J. P. (2014). “Accelerate: Building Strategic Agility for a Faster-Moving World”. Boston, Mass: Harvard Business School Press.