

viu
.es



Guía didáctica

Gestión del Programa y Portfolio de Proyectos

Título: Máster universitario en Gestión de Proyectos/Project Management

Créditos: 2,5 ECTS

Código: o8MMAN

Curso: 2020-2021

viu | **Universidad**
Internacional
de Valencia

FICHA DE ASIGNATURA

Título: Gestión del programa y portfolio de proyectos

Descripción: En esta asignatura se presentarán los aspectos fundamentales para la gestión de programas y portafolios de proyectos de acuerdo a la metodología establecida en el PMI (Project Management Institute). Veremos inicialmente como se gestionan los programas, entendidos estos como un conjunto de proyectos y actividades subsidiarias para la consecución de un objetivo común. Dentro de la gestión de programas los grupos de procesos y dominios que los componen como los procesos de iniciación, planificación ejecución, seguimiento y control y cierre y los dominios de alineamiento estratégico, la gestión de beneficios, el dominio de la gestión de los interesados, y el ciclo de vida del programa. Veremos también la labor del program manager, las competencias que debe reunir, así como el establecimiento de la gobernanza de un programa. Finalmente entraremos en las diferentes actividades que se llevan a cabo en la gestión de programas como la gestión de los cambios, la gestión de la comunicación, la gestión financiera, la gestión de la calidad, la gestión de los recursos, la gestión del riesgo y de los alcances.

Carácter: Obligatoria

Créditos ECTS: 2,5

Contextualización: El objetivo de la asignatura es dotar de competencias y herramientas al alumno para que sea capaz de:

- 1) Describir las características del ciclo de vida de un programa y su relación con los ciclos de vida de sus proyectos
- 2) Identificar los objetivos de la gestión de portafolios, los principales métodos de selección de programas/proyectos y los principios de gobernanza de portafolios
- 3) Explicar la función del estándar OPM3 para la mejora en la gestión de proyectos, programas y portafolios en el ámbito de las organizaciones.

Modalidad: Online

Equipo Docente:

Profesor: Dr. David López López

Correo: david.lopez.lo@campusviu.es

Temario:

Tema 1. Gestión de programas: Definiciones. Grupos de procesos de la gestión de programas. Ciclo de vida de los programas. Program Management Office (Oficina de gestión de programas). Papel del Program Manager (Gestor de programas). El estándar para la gestión de programas del PMI.

Tema 2. Gestión de portafolios: Definiciones. Grupos de procesos de la gestión de portafolios. Proyectos vs programas vs portafolios. Objetivos de la gestión de portafolios. Papel del Portfolio Manager (Gestor de portafolios). Métodos de selección. Objetivos de la gestión de portafolios. Gobernanza.

Tema 3. El estándar OPM3: Introducción. Componentes OPM3. Conceptos OPM3. El ciclo OPM3. Los procesos OPM3. El modelo OPM3.

Competencias:

COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Tomar decisiones considerando globalmente diferentes aspectos (técnicos, económico, ambientales, entre otros) relacionados con la gestión de proyectos

CG6 - Ser capaz de descomponer un asunto o un problema relacionado con la gestión de un proyecto analizando las premisas que lo componen, indagando en las relaciones entre ellas, e identificando sus implicaciones y consecuencias con el fin de juzgar la confiabilidad del mismo.

CG7 - Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo en la resolución de problemas en la gestión de proyectos de forma efectiva.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE3 - Ser capaz de valorar y tomar una decisión respecto la aprobación de una inversión en un proyecto.

CE4 - Aplicar los métodos adecuados para gestionar programas y portfolio de proyectos.

Actividades Formativas:

Actividad Formativa	Horas	Presencialidad
Exposiciones del profesor en clases teórico-expositivas	6	0
Resolución de problemas y análisis de casos utilizando herramientas informáticas de simulación.	5	0
Tutorías y seguimiento	6	0
Realización de trabajos grupales o individuales utilizando herramientas informáticas de simulación.	21	0
Estudio personal a partir de material recopilado y de las actividades realizadas dentro del aula, para conseguir un aprendizaje autónomo y significativo.	25	0
	63	

Metodologías docentes:

Clases teóricas impartidas sincrónicamente como lecciones magistrales o exposiciones, en las que además de presentar el contenido de la asignatura, se explican los conceptos fundamentales y se desarrolla el contenido teórico.

Clases prácticas consistentes en actividades síncronas y asíncronas a través de las cuales se pretende mostrar al alumnado cómo debe actuar a partir de la aplicación de los conocimientos adquiridos. Realización de diferentes pruebas para la verificación de la adquisición tanto de conocimientos teóricos como prácticos y la adquisición de competencias.

Seminarios o talleres, consistente en una modalidad organizativa de los procesos de enseñanza y aprendizaje donde tratar en profundidad una temática relacionada con la materia. Se puede trabajar de forma síncrona y asíncrona.

Tutorías periódicas entre el profesorado y el alumnado para la resolución de dudas, orientación, supervisión, seguimiento del trabajo, etc. Hay tutorías síncronas y asíncronas.

Trabajo Autónomo tanto individual como grupal para la lectura crítica de la bibliografía, estudio sistemático de los temas, reflexión sobre problemas planteados, resolución de actividades propuestas, búsqueda, análisis y elaboración de información, investigación e indagación, así como trabajo colaborativo basado en principios constructivistas.

Sistema de Evaluación:

Sistemas de evaluación	Ponderación mínima	Ponderación máxima
Participación en los debates	20	20
Resolución de casos	15	15
Comentarios de lecturas (u otros materiales)	5	5
Trabajos desarrollados en grupo o de forma individual	10	10
Evaluación final	50	50

Bibliografía:

1. The Standard for Program Management. Ed PMI 4ª Edición.
2. The Standard for Portfolio Management. Ed PMI 4ª Edición.
3. Organizational Project Management Maturity Model (OPM3). Ed PMI 3ª Edición.
4. ISO 21503. Guidance on Program Management.
5. ISO 21504. Guidance on Portfolio Management.
6. 1. Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos. Ed PMI 6ª Ed.

7. 2. Implementing Program Management. Ginger Levin & Allen R Green. Ed Auerbach publications.