

viu  
.es



# Guía didáctica

## Informática aplicada a la empresa

Título: Grado en Administración y Dirección de Empresas

Módulo: Organización de empresas

Créditos: 6 ECTS

Código: GADE

Curso: 2018-2019

Edición: Octubre

## GUÍA DIDÁCTICA

**Asignatura:** Informática aplicada a la empresa

**Tutorías:** A petición del estudiante.

**Carácter:** Obligatoria

**Créditos ECTS:** 6

**Modalidad:** Online

### **Temario:**

**Tema 1:** Introducción a la informática

**Tema 2:** Conceptos de hardware y el software.

**Tema 3:** Sistemas operativos Windows e IOS.

**Tema 4:** Navegación por www y sistemas de búsqueda de la información

**Tema 5:** Procesamiento de textos (Microsoft Word).

**Tema 6:** Hojas de cálculo (Microsoft Excel).

**Tema 7:** Diseño de presentaciones profesionales (Microsoft PowerPoint y Prezi).

**Tema 8:** Gestión de bases de datos (Microsoft Access).

### **Competencias:**

#### *COMPETENCIAS GENERALES*

G3. - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las materias propias de la administración y dirección de empresas.

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

**COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DE LA ASIGNATURA**

CE39: Utilizar las aplicaciones informáticas necesarias para el diagnóstico y análisis empresarial

**Actividades Formativas:**

Actividad Formativa	Horas	Presencialidad
Clases expositivas	11	0
Clases practicas	11	0
Trabajo autónomo y en grupo	126	0
Exámenes	2	100

**Metodologías docentes:**

- Clases expositivas: - Actividades introductorias - Sesiones magistrales - Conferencias - Tutorías
- Clases prácticas: - Resolución de ejercicios - Seminarios - Debates - Presentaciones
- Trabajo autónomo: Lectura crítica de la bibliografía, estudio sistemático y reflexión sobre problemas planteados, resolución de actividades propuestas, búsqueda, análisis y elaboración de información. En grupo: Puesta en común y discusión de lecturas y reflexiones en torno al material para la realización de tareas.
- Examen: Pruebas presenciales en las que se mide el nivel de conocimientos adquirido durante el desarrollo de la asignatura.

**Sistema de Evaluación:**

Sistemas de evaluación	Ponderación mínima	Ponderación máxima
Evaluación del portfolio	40	40
Evaluación de la prueba	60	60