

viu
.es



Guía didáctica

Los nuevos retos en la gestión de compras,
suministro(sourcing) y aprovisionamiento

Título: Máster Universitario en Gestión de la Cadena de Suministro y Logística /
Supply Chain Management and Logistics

Créditos: 5 ECTS

Código: 03 MSUP

Curso: 2019-2020

viu | **Universidad**
Internacional
de Valencia

FICHA DE ASIGNATURA

Título: Los nuevos retos en la gestión de compras, suministro(sourcing) y aprovisionamiento.

Descripción: Dentro de la Cadena de Suministro, las actividades de compras y aprovisionamientos hacen parte de los procesos que a diario no solo las empresas productivas deben realizar sino también empresas que deriven su actividad económica de la prestación de servicios. La gestión de aprovisionamiento se ha constituido en estos tiempos no solamente en uno de los componentes más importantes para la generación de valor en las compañías, sino también en una de las principales fuentes de competitividad para empresas y organizaciones. En la actualidad de las empresas, el arte de “saber comprar” o “saber negociar” constituyen en una de las principales fuentes de ventaja competitiva aprovechable en mercados cambiantes y turbulentos. Esta asignatura permitirá al alumno dotarlo de habilidades necesarias para desenvolverse en procesos relacionados con las compras y el abastecimiento.

Carácter: Obligatoria

Créditos ECTS: 5

Contextualización: El programa de esta asignatura busca que el estudiante reconozca la importancia y el valor estratégico que tienen los procesos de compras para las organizaciones. Se analizarán los principales pasos que se usan para realizar el abastecimiento estratégico; se profundizará en los procesos de selección, evaluación y calificación de proveedores, así como las últimas tendencias en la gestión del proceso de compras.

Modalidad: Online

Equipo Docente:

Profesor: Juan Guillermo Aristizabal

Correo: juanguillermo.aristizabal@campusviu.es

Temario:

1. Gestión estratégica de las compras.
 - 1.1 Las Compras: el primer eslabón de la Cadena de Suministro
 - 1.2 Roles de compras: estratégico, táctico-operativo y de soporte a la organización
 - 1.3 Estructura organizacional de la gerencia de compras y adquisiciones.
 - 1.4 Aspectos financieros de las compras y de las adquisiciones.
 - 1.5 Indicadores de gestión de las compras y de las adquisiciones.

2. Abastecimiento estratégico.
 - 2.1 Desarrollar el perfil de la categoría
 - 2.2 Desarrollo de estrategia de abastecimiento
 - 2.3 Generación del Portafolio de Proveedores
 - 2.4 Desarrollo de estrategia de abastecimiento o outsourcing
 - 2.5 Implementación estrategia de abastecimiento
 - 2.6 Negociación con Proveedores
 - 2.7 Implementación de los acuerdos/contratación

3. Selección, evaluación y calificación de proveedores.
 - 3.1 Técnicas para la Ubicación y Selección de Proveedores
 - 3.2 Restricciones para la selección de un proveedor.
 - 3.3 Evaluación de Proveedores
 - 3.4 Calificación de Proveedores
 - 3.5 Supplier Performance Management

4. Procesos de negociación.
 - 4.1 Planeación y Preparación para las Negociaciones.
 - 4.2 El Proceso de Negociación.
 - 4.3 Comportamientos Efectivos en la Negociación.
 - 4.4 Confiabilidad y profesionalismo con proveedores, compañeros y miembros del equipo.
 - 4.5 Influencia sobre los demás

5. Nuevas tendencias en la gestión de compras.
 - 5.1 E-sourcing
 - 5.2 E-commerce
 - 5.3 Centralización estratégica, centros de servicios compartidos y outsourcing
 - 5.4 Tecnologías de información y apoyo de terceros

Competencias:

CE1 - Ser capaz de tomar las decisiones estratégicas en la cadena de suministro más adecuadas para que la empresa obtenga una ventaja competitiva sostenible.

CE2 - Definir e implementar una estrategia de cadena de suministro alineada con el modelo de negocio y la estrategia corporativa de la empresa y conocer cómo impactará en las medidas operativas y tácticas.

CE3 - Ser capaz de realizar una previsión de demanda de la cadena de suministro y comprender el impacto en la cuenta de resultados.

CE4 - Conocer, entender y desarrollar correctamente un proceso de compras definiendo su alcance estratégico.

CE5 - Entender los procesos de logística de producción, como parte de la cadena de valor, y ser capaz de utilizar las metodologías, técnicas y herramientas que permiten la mejora en su gestión.

Actividades Formativas:

Actividad Formativa	Horas	Presencialidad
Exposiciones del profesor en clases teórico-expositivas	12	0
Resolución de problemas y análisis de casos	10	0
Tutorías y seguimiento	12	0
Realización de trabajos grupales o individuales	40	0
Estudio personal a partir de material recopilado y de las actividades realizadas dentro del aula, para conseguir un aprendizaje autónomo y significativo	50	0

Metodologías docentes:

Clases teóricas impartidas sincrónicamente como lecciones magistrales o exposiciones, en las que además de presentar el contenido de la asignatura, se explican los conceptos fundamentales y se desarrolla el contenido teórico.

Clases prácticas consistentes en actividades síncronas y asíncronas a través de las cuales se pretende mostrar al alumnado cómo debe actuar a partir de la aplicación de los conocimientos adquiridos.

Realización de diferentes pruebas para la verificación de la adquisición tanto de conocimientos teóricos como prácticos y la adquisición de competencias.

Seminarios o talleres, consistente en una modalidad organizativa de los procesos de enseñanza y aprendizaje donde tratar en profundidad una temática relacionada con la materia. Se puede trabajar de forma síncrona y asíncrona.

Tutorías periódicas entre el profesorado y el alumnado para la resolución de dudas, orientación, supervisión, seguimiento del trabajo, etc. Hay tutorías síncronas y asíncronas.

Sistema de Evaluación:

Sistemas de evaluación	Ponderación mínima	Ponderación máxima
Evaluación continua de la asignatura en el que se valorará el esfuerzo constante y la participación activa del estudiante en las diferentes actividades prácticas programadas y en la propia clase teórica durante el curso a través de: participación activa en los debates, la resolución de casos, comentarios de lecturas u otros materiales, trabajos desarrollados en grupo o de forma individual, etc.	60.0	70.0
Evaluación final: prueba de carácter global de la asignatura, que sea representativa del conjunto de competencias trabajadas en la misma. Puede tener carácter estandarizado, que incluya ítems de alternativas, de asociación, multi-ítems, interpretativos, preguntas de desarrollo breve o extenso, realización de supuestos prácticos, de informes y análisis de casos, entre otros	30.0	40.0

Normativa específica: No procede.

Bibliografía:

Chopra, S., & Meindl, P. (2008). Administración de la Cadena de Suministro: Estrategia, planeación y operación (3a edición).

Baily, P. (2015). Procurement principles and management. 11th ed. Harlow: Pearson Education.

Booth, C. (2010). Strategic Procurement. 1st ed. London: Kogan Page.

Caniëls, M. and Gelderman, C. (2005). Purchasing strategies in the Kraljic matrix—A power and dependence perspective. Journal of Purchasing and Supply Management, 11(2-3), pp.141-155.

Cordon, C., Hald, K. and Seifert, R. (2012). Strategic supply chain management. 1st ed. Abingdon, Oxon: Routledge.

Emmett, S. and Crocker, B. (2008). Excellence in procurement: how to optimise costs and add value. 1st ed. Cambridge: Cambridge Academic.

Leenders, M., Fearon, H., Flynn, A. and Johnson, P. (2002). Purchasing and supply management. 12th ed. Boston: McGraw-Hill.

KPMG International (2012). The Power of Procurement: a global survey of Procurement functions. [online] p.3. Available at: <https://assets.kpmg.com/content/dam/kpmg/pdf/2014/11/the-power-of-procurement-O-201212.pdf> [Accessed 1 May 2017].